PAUTAS DE CURSADO

Estimados alumnos y alumnas:
En primer lugar darles la más cálida y cordial bienvenida a este tramo de formación que, esperamos, sea fructífero y enriquecedor.
En segundo lugar les pido que lean las consideraciones generales.

Envío de emails para Tutorías

Al enviar un email a tutorias@fundacionuniversitaria.com consignar:

- Apellido y Nombre completo
- Diplomatura o Seminario que están cursando
- Copien y peguen las consignas dónde tengan dudas
- Sean puntuales al preguntar: Si tienen dudas sobre una consigna, indicar cuál es la inquietud o dificultad, a fin de poder brindar una respuesta específica que permita continuar con la elaboración de los trabajos prácticos.

1- Plazos de entrega de Trabajos Prácticos

El plazo para estudio y elaboración de cada módulo está previsto en 1 mes. Asimismo aquellos alumnos que no hayan podido elaborar el TP en este tiempo, cuentan con 1 mes de prórroga por cada TP, deberá ser solicitado al área académica.

2- Plazos para la evaluación de Trabajos Prácticos

De 10 a 15 días hábiles. Si notan que no han recibido notificación en ese plazo, luego de haber enviado el TP enviar un email consultando, ya que muchas veces se suben de forma errónea los TP y el sistema no notifica. En tal caso se dará revisión con prioridad.

3- Entrega de Trabajos Prácticos

- Respetar las formas académicas mínimas: Carátula, bibliografía (citarla de acuerdo a normas APA), letra tamaño 12, Ariel o The New Roman, interlineado 1,5.
- En cuanto a la evaluación, la nota es sólo una referencia. Si el trabajo está aprobado es porque ha cumplimentado los objetivos y si se les solicita una reelaboración es con el fin de completar, aumentar o incorporar las observaciones que pudieran surgir por parte del tutor.
- Con respecto a los TP que piden encuestas: el número es de 30. Mínimo 25. En caso de presentar dificultad, consultar sobre los TP alternativos.

Recordar que las encuestas no son entrevistas. Las encuestas: presentan preguntas por si- no y ofrecen opciones para marcar como V o F , o marcar con una X lo que se crea conveniente. Las encuestas permiten luego: porcentual y graficar.

Las entrevistas, al ser un instrumento cualitativo hacen preguntas abiertas, semiabiertas (Por qué, Justifique o fundamente) y no se pueden porcentuar.

En el caso de que estén fuera de ciclo escolar dar aviso buscar otra alternativa ya que se les complicará la realización del TP, o bien empiecen por el TP 2 y dejan ese TP para marzo cuando en las escuelas pueden recibirlos. (Pueden pedir nota académica para llevar a la escuela).

4. Otras Observaciones

- Les solicitamos que escaneen las encuestas originales una vez administradas. Y que manden archivo. Más allá de que se hayan hecho de forma anónima. En el caso de quienes las realizan de forma digital por favor realizar también el cuadro pedido con los datos de las personas. En el escrito final: se les pide que articulen los datos obtenidos con el desarrollo conceptual. Páginas/ carillas mínimo 6 máximo 10.
- Con respecto a certificados, pagos y consultas administrativas manden email a academico@grupocongreso.com
- Por favor cuando reclamen, las no revisiones en tiempo y forma revisen los plazos, y consideren que pueden subirse mal los archivos o que el sistema no me notifica el TP subido. Por eso como opción les he dado la posibilidad de que me manden email y me avisen.

5. Trabajos Grupales

Se deberá enviar una nota de solicitud de autorización para realizar Trabajos en Grupo. Enviar nota a Secretaría Académica: academico@grupocongreso.com

Luego de aprobada la solicitud, cada alumno integrante del grupo debe subir el TP y la constancia en el Campus Virtual.

6. Certificados y temas administrativos

- Consideren que tienen un plazo para su emisión, lleva un proceso de gestión como todo documento que debe ser confeccionado, corroborada la información y firmado. Lo referido a los certificados deberá ser consultado a: academico@grupocongreso.com

Estas son las consideraciones que nos ayudarán a una mejor comunicación y mayor éxito en cada trayecto formativo.
No duden en tomar contacto ante cualquier consulta adicional.
Reciban un cordial saludo,

Lic. Sisi Ceballos
DIRECTORA ACADÉMICA
Grupo Congreso
Congreso Internacional de Educación

tutorias@fundacionuniversitaria.com

© **Grupo Congreso de Educación**. El contenido del presente mensaje tiene carácter publicidad mailing. Si usted no fuera el destinatario original de este mensaje y lo hubiera recibido, por favor, tenga a bien eliminarlo. Este mensaje, así como su contenido, es sólo para propósitos de información y no debe ser considerado como notificación, propuesta, aceptación ni tampoco como una declaración de voluntad que tenga carácter de vinculante ni oficial de Grupo Congreso de Educación.
RECUERDE SU RESPONSABILIDAD CON EL MEDIO AMBIENTE. ANTES DE IMPRIMIR ESTA COPIA, PREGÚNTESE SI ES NECESARIO.

|| Secretaría General de Grupo Congreso
Congreso Internacional de Educación
Alte. Brown 2049 - Mar del Plata - República Argentina
Móviles oficina y Wapp: 2233039926 – 3516271608
academico@grupocongeso.com
www.grupocongreso.com